Департамент образования и науки Костромской области
ОГБПОУ «Буйский техникум градостроительства
и предпринимательства Костромской области»

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом директора ОГБПОУ «БТГП КО»
№ 150-ОД от « 31 » 08 2022 г

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛЕЗНОГО ТРУДА СТУДЕНТОВ В ОГБПОУ «Буйский техникум градостроительства и предпринимательства Костромской области»

Принято:
Педагогическим Советом
Протокол № 2
От « 31 » 08 2022 г.

Буй, 2022 г.

Департамент образования и науки Костромской области
ОГБПОУ «Буйский техникум градостроительства
и предпринимательства Костромской области»

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом директора ОГБПОУ «БТГП КО»
№ _____ от «____»_____2022 г

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛЕЗНОГО ТРУДА СТУДЕНТОВ В ОГБПОУ «Буйский техникум градостроительства и предпринимательства Костромской области»

Принято:
Педагогическим Советом
Протокол №_____
От «____»_____2022 г.

Буй, 2022 г.

I.Общие положения.

1.1.Данное Положение об общественно-полезном труде обучающихся разработано в соответствии с:

- пунктом 4 статьи 34 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ (с изменениями и дополнениями),
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи""
- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом (ст.26);
- Трудовым кодексом (гл.42, ст.265);
- Уставом ОГБПОУ «БТГП КО»

1.2.Общественно-полезный труд — сфера социального становления и развития личности через организацию совместной преобразовательной, природоохранной деятельности студентов и взрослых, осуществление действенной заботы о себе через заботу об окружающей среде, формирующая отношение к труду, чувство долга и ответственности.

1.3.Общественно-полезный труд имеет постоянный характер, регулярность, периодичность, сплачивает коллектив, приносит реальную пользу студентам и техникуму.

1.4.Студенты техникума могут быть привлечены к общественно-полезному труду на основании ст. 34 п. 4 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ при условии согласия студента или родителя (законного представителя). Письменное согласие берется один раз и действует до окончания обучения (Приложение 1,2). Следует помнить, что в силу ст. 26 Гражданского кодекса РФ указанное соглашение подписывают не только родители (законные представители), но и сами студенты, начиная с 14-летнего возраста.

1.5.Общественно полезный труд студентов организуется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"", Уставом техникума, инструкциями по охране труда.

1.6.Направлениями общественно - полезного труда являются работы по охране природы и благоустройству территории, закрепленной за техникумом и здания техникума.

1.7.Классные руководители техникума осуществляют педагогическое руководство трудовой деятельностью студентов, обеспечивают связь с общеобразовательной подготовкой, воспитательную направленность (экологическое и трудовое воспитание).

1.8.Студенты могут привлекаться к видам работ, отвечающим требованиям допустимости несовершеннолетних для самостоятельного труда с 14 лет.

1.9.Общественная работа обучающихся должна проводиться по продуманному плану, разъяснённому обучающимся или составленному вместе с ними, понятному каждому из них. Итоги проведённой работы и оценка её общественными организациями (Совет студентов) должны доводиться до сведения всего коллектива и служить стимулом для развития общественной деятельности обучающихся и повышения качества их общественно полезного труда в дальнейшем.

1.10.В качестве поощрения по итогам года за активное участие в общественно-полезном труде учащийся может быть награжден благодарственным письмом, которое вносится в его личное дело.

II.Основные задачи.

2.1.Основные задачи:

- формирование осознанной потребности в труде,
- воспитание уважения к людям труда,
- воспитание заботливого и бережного отношения к общественному имуществу и природе,
- участие в социально значимой деятельности,
- экономическое воспитание, формирование представлений о производительности труда, производственном плане, учёте и нормировании труда, заработной плате,
- самообслуживание по наведению порядка и чистоты в здании техникума, предметных кабинетах, закрепленной территории.

III.Содержание и организация общественно-полезного труда студентов.

3.1.Общественно полезный труд является составной частью содержания трудового, экологического обучения и воспитания студентов.

3.2.Формы организации общественно полезного труда включают:

- субботники, экологические акции и десанты;
- работа в бригадах по благоустройству и ремонту в летний период;
- дежурство по техникуму;
- уход за растениями в аудиториях, техникуме и на его территории;
- уборка учебных аудиторий техникума;
- генеральная уборка аудиторий техникума;
- установка мебели, украшение аудиторий для праздников и комиссий;
- мелкий ремонт мебели: подкручивание болтов, гаек, стяжка металлическим уголком столов и стульев;
- ремонт учебной и художественной литературы, учебно-наглядных пособий;

3.3. При наличии у студента противопоказаний к физическому труду он может привлекаться (по согласованию с родителями) к облегчённому

физическому или интеллектуальному труду: проектная деятельность, составление различных графиков, таблиц, работа с книгами и периодической печатью в библиотеке, заполнение журналов и форм в учебной части и очном отделении и т. д.

3.4. Организацией труда студентов занимается классный руководитель, начальник хозяйственного отдела, заведующий отделом по воспитательной работе, заместитель директора по учебной работе.

3.5. Контроль распределения и выполнения работ осуществляют заведующий отделом по воспитательной работе, заместитель директора по учебной работе.

3.6. Формы организации общественно-полезного труда обучающихся зависят от содержания и объема труда, постоянного или временного характера работы, возраста обучающихся. Основной является коллективная форма.

IV.Охрана труда.

4.1.Директор ОГБПОУ «БТГП КО» организует общественно-полезный труд обучающихся в строгом соответствии с правилами и нормами охраны труда, несёт личную ответственность за безопасные условия труда студентов.

4.2.Студенты допускаются к участию в общественно полезном труде при удовлетворительном состоянии здоровья, а также после обучения безопасным приемам труда и проведения с ними инструктажа с регистрацией в журнале установленной формы.

4.3.Запрещается привлечение студентов к работам:

- противопоказанным их возрасту,
- опасным в эпидемиологическом отношении,
- в ночное время,
- связанным с применением ядохимикатов,
- с подъемом и перемещением тяжестей свыше норм, установленных для подростков.

4.4.Контроль обеспечения здоровых и безопасных условий общественно-полезного труда студентов осуществляет лицо, ответственное за охрану труда в техникуме.

V. Нормативно-организационное обеспечение общественно-полезного труда, не предусмотренного образовательной программой.

5.1.Организация и реализация общественно-полезного труда сопровождается наличием следующих документов:

– приказ директора учреждения о назначении ответственного за организацию общественно-полезного труда;

– инструкции по охране труда при выполнении видов практической деятельности;

– письменное заявление родителей на согласие для привлечения ребенка к общественно-полезному труду или заявление учащегося старше 14 лет;

– журналы проведения инструктажей по технике безопасности.

Приложение 1

Директору ОГБПОУ «БТГП КО»
Д.Л. Федоренко
от

_____
(Ф.И.О. заявителя)

_____

Заявление-согласие
на привлечение к общественно-полезному труду,
не предусмотренному образовательной программой

Я

_____
(Ф.И.О., дата рождения)

_____
(паспорт, серия, номер, когда и кем выдан)

_____

в целях формирования трудовых навыков, социализации, воспитания сознательного отношения к труду и окружающей среде, даю добровольное согласие на привлечение меня к общественно-полезному труду, не предусмотренному образовательной программой

_____
(подпись)

С видами общественно-полезного труда:
- дежурство по техникуму;
- уборка аудиторий техникума;
- генеральная уборка аудиторий техникума;
- работы по уборке территорий, закрепленных за техникумом;
- уход за растениями в аудиториях техникума и на его территории;
- мелкие хозяйственные работы;
- ремонт учебной и художественной литературы, учебно-наглядных пособий,

ознакомлен (а) _____ «_____»_____202_ _г.
(подпись) (дата)

Согласие может быть отозвано мной в любой момент по моему письменному заявлению.

Согласие составлено в одном экземпляре, действует на время обучения в данном учреждении и хранится в личном деле обучающегося.

_____ «_____»_____202__г.
(подпись) (дата)

С локальным нормативным актом учреждения «Положение об организации общественно-полезного труда студентов»
ознакомлен (а) _____ «_____»_____202__г.
(подпись) (дата)

Приложение 2

Директору ОГБПОУ «БТГП КО»
Д.Л. Федоренко
от

_____
(Ф.И.О. заявителя)

_____

Заявление-согласие
субъекта на привлечение подопечного
к общественно-полезному труду, не предусмотренному
образовательной программой

Я

_____
(Ф.И.О., дата рождения)

_____
(паспорт, серия, номер, когда и кем выдан)

_____

в целях формирования трудовых навыков, социализации, воспитания сознательного отношения к труду и окружающей среде, даю добровольное согласие на привлечение моего подопечного

_____
(сына, дочери, опекаемого, Ф.И.О. полностью)

_____
к общественно-полезному труду, не предусмотренному образовательной программой

_____
(подпись)

С видами общественно-полезного труда:
- дежурство по техникуму;
- уборка аудиторий техникума;
- генеральная уборка аудиторий техникума;
- работы по уборке территорий, закрепленных за техникумом;
- уход за растениями в аудиториях техникума и на его территории;
- мелкие хозяйственные работы;
- ремонт учебной и художественной литературы, учебно-наглядных пособий,

ознакомлен (а) _____ «_____»_____202_ _г.
(подпись) (дата)

Согласие может быть отозвано мной в любой момент по моему письменному заявлению.

Согласие составлено в одном экземпляре, действует на время обучения в данном учреждении и хранится в личном деле обучающегося.

_____ «_____»_____202__г.
(подпись) (дата)

С локальным нормативным актом учреждения «Положение об организации общественно-полезного труда студентов»
ознакомлен (а) _____ «_____»_____202__г.
(подпись) (дата)